

Izvršenje se **NE MOŽE** sprovoditi na:

- Primanjima po osnovu zakonskog izdržavanja
- Invalidskoj penziji
- Socijalnoj pomoći
- Roditeljskom dodatku, dečijem dodatku i drugim primanjima po osnovu zakona kojim se uređuje finansijska podrška porodici sa decom
- Stipendijama
- Jedinoj nepokretnosti ukoliko dug potiče iz komunalne ili srodne usluge i ne prelazi 5.000 evra u dinarskoj protivvrednosti
- Ličnim pokretnim stvarima, kao što su obuća, odeća, posteljina, posuđe, frižider, šporet, peć, fotografije, kućni ljubimac...
- Pokretnim stvarima u javnoj svojini, kao što su bolnički kreveti i medicinska oprema, računari u državnim ustanovama...

Može li se izvršenje odložiti?

Može iz bilo kog razloga i to:

- Na predlog dužnika – jednom
- Na predlog poverioca – ako sprovođenje nije počelo
- Na osnovu dogovora poverioca i dužnika – u bilo kom trenutku
- Na predlog trećeg lica – jednom.

Odlaganje izvršenja vremenski je ograničeno, i njegovo trajanje određuje javni izvršitelj.

Ko plaća troškove izvršenja i koliko?

Po okončanju izvršnog postupka, troškovi izvršenja u punom iznosu padaju na teret dužnika. Troškovi izvršnog postupka obračunavaju se prema važećoj tarifi koju propisuje Ministarstvo pravde, i mogu biti veoma visoki, te čak i premašivati iznos duga. Po pravilu, što postupak duže traje, troškovi su veći. Stoga je važno da iskoristite svaku mogućnost dogovora sa poveriocem pre ili u toku izvršnog postupka, skratite dužinu trajanja izvršnog postupka i smanjite troškove.

Kako možete izbeći izvršni postupak i troškove?

Postoji mogućnost da se kroz posebnu proceduru, koju inicira poverilac, a uz posredovanje javnog izvršitelja, postigne dogovor između poverioca i dužnika o dobrovoljnom namirenju duga. Ovaj postupak traje 60 dana i u slučaju postizanja dogovora, izvršni postupak se ne pokreće.

Mogućnost dobrovoljne isplate duga postoji u toku celog postupka izvršenja. Međutim, kada se izvršni postupak pokrene, svaka radnja javnog izvršitelja u postupku podrazumeva određene troškove, koje dužnik po završetku izvršnog postupka mora platiti.

Izrada ove publikacije omogućena je uz podršku američkog naroda putem Američke agencije za međunarodni razvoj (USAID) kroz Projekat vladavine prava. Sadržaj publikacije je isključivo odgovornost USAID-ovog Projekta vladavine prava i ne predstavlja nužno stavove USAID-a ili Vlade SAD.



Šta su vaša
prava a šta
obaveze
ukoliko se u
izvršenju
nadjete u
ulozi
dužnika?

Kada postajete izvršni dužnik?

- Ako pravnosnažno izgubite spor pred sudom, sud ili javni izvršitelj donose rešenje o izvršenju povodom te sudske odluke, kojom ste obavezani da nešto platite ili učinite
- Kada imate dug prema pružaocu komunalnih usluga ili na primer telekomunikacionom operateru, javni izvršitelj će doneti rešenje o izvršenju neposredno na osnovu obračuna o iznosu tog duga.

Kako saznajete da ste postali izvršni dužnik?

- Kada vam sud ili javni izvršitelj dostave rešenje, lično ili putem pošte, na kućnu adresu prebivališta ili boravišta ili adresu sedišta (ako ste pravno lice)
- Ukoliko rešenje ne primite lično ili ne preuzmete od pošte u ostavljenom roku, ono se objavljuje na elektronskoj oglasnoj tabli suda (www.etabla.sud.rs), gde se unosom ličnih podataka možete obavestiti o njegovoj sadržini.

Po isteku roka od **8 dana** od objave na elektronskoj oglasnoj tabli, rešenje se smatra uručenim.

Zašto je važno da rešenje o izvršenju primite: na primljeno rešenje možete izjaviti žalbu ili prigovor u roku od 8 odnosno 5 dana! Po proteku ovog roka gubite pravo da izjavite žalbu ili prigovor.

Svako rešenje o izvršenju na kraju sadrži odeljak **Pouka o pravnom leku** gde je navedeno šta imate na raspolaganju od pravnih lekova, odnosno da li možete izjaviti prigovor ili žalbu..

Kada je dug zastareo: Povremena potraživanja zastarevaju u roku od 1 godine od dana dospelosti.. Ovo znači da se u martu 2020. godine ne može prinudno naplatiti dug za struju sa rokom za plaćanje iz februara 2019. Drugi primeri povremenih potraživanja su: naknada za utrošenu vodu, iznošenje smeća, telefon (sve komunalne i srodne usluge).

Prigovor se izjavljuje ukoliko se radi o izvršenju na osnovu verodostojne isprave, kao u komunalnim stvarima, a žalba u svim ostalim slučajevima.

I u prigovoru i u žalbi morate navesti razloge zbog kojih rešenje osporavate (na primer: da je dug već plaćen ili da je potraživanje zastarelo).

Po žalbi, rešenje o izvršenju može biti ukinuto i vraćeno na ponovno odlučivanje, a postupak može biti i obustavljen ako izvršenje nije dozvoljeno u tom slučaju.

Po prigovoru protiv rešenja o izvršenju na osnovu verodostojne isprave, sud upućuje na parnicu, u kojem ćete kao dužnik imati svojstvo tuženog, i u kojem se mogu raspravljati sva pitanja osnovanosti potraživanja.

Kako se sprovodi izvršenje?

- Zaplenom novca na računima izvršnog dužnika
- Zaplenom dela zarade ili penzije
- Popisom, procenom i prodajom pokretnih stvari
- Upisom, procenom i prodajom nepokretnosti
- Prodajom finansijskih instrumenata, udela u preduzećima i hartija od vrednosti

Poverilac predlaže na koji od navedenih načina će se izvršenje sprovesti, a javni izvršitelj je dužan da vodi računa da se radi o načinu koji je za dužnika najpovoljniji, bez obzira koji način namirenja je predložio poverilac.

Vrednost pokretnih i nepokretnih stvari utvrđuje se na osnovu pismenog obaveštenja o ceni koju javni izvršitelj dobije od ovlašćenih institucija, organizacija ili lica.

Ako Vam je potrebna pomoć u razumevanju rešenja o izvršenju i sačinjavanju prigovora ili žalbe možete se obratiti:

- Službi besplatne pravne pomoći pri Vašoj opštini
- Organizaciji za zaštitu ljudskih prava (npr. YUCOM-u na br. tel.0700 400 700)
- Organizaciji za zaštitu potrošača (evidenciju ovih udruženja možete naći na: www.mtt.gov.rs/informacije/zastita-potrosaca/)
- Javnom izvršitelju od kog ste primili rešenje.